



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd


স্মারক নং- ৪৬.৪৩.৭০৩৩.০০২.০১.২৮৭.২১. ৪০

তারিখ : ২৬/০১/২০২৩ ইং।

নিলাম বিজ্ঞপ্তি

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভার অন্তর্গত ০৬ ও ১১ নং ওয়ার্ডের নিম্নবর্ণিত এলাকার পাইকড় ও রেইনট্রি গাছ প্রকাশ্য নিলাম ডাকে বিক্রয় করা হইবে। গ্রহণযোগ্য ডাককারীকে নিলাম মূল্যের সমুদয় টাকা অনুমোদন পত্র পাওয়ার ৩(তিন) দিনের মধ্যে পৌর তহবিলে জমা দিতে হইবে। ডাক গ্রহণ কিংবা বাতিল করার ক্ষমতা পৌর কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন। বিস্তারিত নিয়মাবলী অফিস চলাকালীন সময়ে প্রকৌশল বিভাগ হইতে জানা যাইবে। নিলাম ডাকে অংশগ্রহণকারী প্রত্যেকেই জামানত হিসাবে প্রতিটির জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নিলাম ডাকের স্থলেই জমা প্রদান করবেন। গৃহীত দরদাতাকে সরকারি বিধি মোতাবেক ১০% মূল্য সংযোজন কর ও ৫% আয়কর প্রদান করিতে হইবে।

| ক্রমিক নং | স্থানের নাম | গাছের সংখ্যা | নিলামের তারিখ | নিলামের সময় |
|-----------|--------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| ০১ | নামোশংকরবাটী কলেজ রাস্তার ধারে | ০১ টি | ৩০/০১/২০২৩ | সকাল ১১:০০ টা |
| ০২ | জোড়গাছি নতুনপাড়া মেইন রাস্তার ধারে | ০১ টি | ৩১/০১/২০২৩ | |



(মোঃ মোখলেসুর রহমান)
মেয়র

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
তারিখ : ২৬/০১/২০২৩ ইং।

স্মারক নং- ৪৬.৪৩.৭০৩৩.০০২.০১.২৮৭.২১. ৪০ (২২)

অনুলিপি অবগতি ও ব্যাপক প্রচারের নিমিত্তে অনুরোধ সহকারে প্রেরণ করা হইল :-

- ০১। জেলা প্রশাসক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০২। পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৩। সিভিল সার্জন, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৪। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ১২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

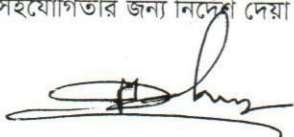

(মোঃ মোখলেসুর রহমান)
মেয়র

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।

স্মারক নং- ৪৬.৪৩.৭০৩৩.০০২.০১.২৮৭.২১. ৪০/২ (২২)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল :-

- ০১। জনাব/জনাবা
তাহাকে উক্ত নিলাম ডাকে যথাসময়ে উপস্থিত হয়ে ডাক পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ০২। জনাব/জনাবা কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-..... চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৩। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৫। মেডিকেল অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৭। শহর পরিকল্পনাবিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ০৮। মোঃ গোলাম মোস্তফা, উচ্চমান সহকারী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা। তাহাকে নিলাম ডাকে সহযোগিতার জন্য নির্দেশ দেয়া হইল।
- ০৯। নোটিশ বোর্ড।


(মোঃ মোখলেসুর রহমান)
মেয়র

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।