



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প (UGHP-III)

TLCC সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ : ২৩/০৬/২০২১ খ্রিঃ, সময় : সকাল- ১০:৩০ ঘটিকা
সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম, মেয়র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা
উপস্থিত : পরিশিষ্ট-“ক”।

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-এর সম্মানিত সকল সদস্যকে স্বাগত ও কুশলাদি বিদায় করে সভার কার্য আরম্ভ করেন।

আলোচ্য সূচী - ১ : বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত
১	বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ	কার্য বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	৩	৪
ক)	TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	এপ্রিল - জুন/২০২১ এর মধ্যে TLCC 'র সভা অনুষ্ঠান ও সভার কার্যবিবরণী সরবরাহ করা হয়েছে। * ২৮/০৬/২০২১ ইং তারিখে মেয়র মহোদয়ের নিকট উপস্থান করে ৩০/০৬/২০২১ ইং তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং ০৫/০৭/২০২১ ইং তারিখে পিএমওতে প্রেরণ করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	৫
খ)	WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে গত ১০/০৬/২০২১ তারিখ হতে ২০/০৬/২০২১ তারিখ পর্যন্ত ১৫টি ওয়ার্ডের ১৫টি WC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভার বিভিন্ন সমস্যা ও সুপারিশ সমূহ সম্মানিত মেয়র মহোদয় অত্র TLCC এর সভায় পর্যালোচনা করেন।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদের সমস্যা সমাধানের জন্যে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য মেয়র মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর WC সভার কার্য-অনুরোধ করা হয়।	৬

আলোচ্য সূচী - ২ : UGHP-III এর আওতায় UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা।

স্কেত্র-১ : নাগরিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত
১	বিগত সভার কার্য বিবরণী পাঠ	কার্য বিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	৩	৪
ক)	TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	এপ্রিল - জুন/২০২১ এর মধ্যে TLCC 'র সভা অনুষ্ঠান ও সভার কার্যবিবরণী সরবরাহ করা হয়েছে। * ২৮/০৬/২০২১ ইং তারিখে মেয়র মহোদয়ের নিকট উপস্থান করে ৩০/০৬/২০২১ ইং তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং ০৫/০৭/২০২১ ইং তারিখে পিএমওতে প্রেরণ করা হবে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	৫
খ)	WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে গত ১০/০৬/২০২১ তারিখ হতে ২০/০৬/২০২১ তারিখ পর্যন্ত ১৫টি ওয়ার্ডের ১৫টি WC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভার বিভিন্ন সমস্যা ও সুপারিশ সমূহ সম্মানিত মেয়র মহোদয় অত্র TLCC এর সভায় পর্যালোচনা করেন।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদের সমস্যা সমাধানের জন্যে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য মেয়র মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর WC সভার কার্য-অনুরোধ করা হয়।	৬

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd



ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
গ)	নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সভার কার্যবিবরণী প্রস্তুত করে পৌর পরিষদের সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হবে। নাগরিক সনদ পৌরসভার চত্বরে ১টি এবং জনবহুল গুরুত্বপূর্ণ দৃশ্যমান স্থানে ৩টি অর্থাৎ পৌরসভা চত্বর, শান্তি মোড় এবং নয়াগোলা মোড়ে স্থাপন করা আছে প্রকল্পের নির্দেশনা অনুযায়ী নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) সংশোধন করা হয়েছে।	বিবরণী PMO-তে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। নাগরিক সনদ বিভিন্ন স্থানে স্থাপন ও পত্রিকায় প্রকাশ করার ফলে পৌর নাগরিক সেবা প্রদান কার্যক্রম অনেকটাই সহজতর ও গতিশীল হয়েছে।	সচিব	
ঘ)	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার (সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	চলতি কোয়ার্টারে তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেলের GRC-এর সভা বিগত ২২/০৬/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। এপ্রিল - জুন/২০২১ মাস পর্যন্ত মোট ১১ টি শালিসী বিরোধ আবেদন পাওয়া যায়। যার মধ্যে নারী কর্তৃক ০৩ টি এবং পুরুষ কর্তৃক ০৮ টি। এগুলির মধ্যে ০৭ টি আবেদন তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল ও সংশ্লিষ্ট শাখার মাধ্যমে মিমাংসা করা হয়; যার মধ্যে নারীর ০২ টি ও পুরুষের ০৫ টি মিমাংসা করা হয়। প্রাপ্ত অভিযোগের মধ্যে ০৪ টি অভিযোগ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী ও, উচ্চমান সহকারী	

ক্ষেত্র-২ ৪ নগর পরিকল্পনা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	উন্নয়ন কর্মকান্ড সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা।	প্রণীত PDP অনুসারে UGHP-III প্রকল্পের দ্বিতীয় পর্যায়ে নাগরিক সুবিধা বৃদ্ধি কল্পে আধুনিক মার্কেট কাম অডিটোরিয়াম নির্মাণে ১০,২৩,৩৫,৮৬৫/= টাকার চুক্তিমূল্যের কাজের নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। যার অগ্রগতি ৮৭%। UGHP-III প্রকল্পের ৩য় ফেজে রাস্তা ও ড্রেনের ১০৩২৫১৯১৫.৪৯১/= টাকার চুক্তিমূল্যের টেন্ডার সম্পন্ন হয়েছে এবং মাঠ পর্যায়ে কাজের অগ্রগতি ৮৩%।	UGHP-III প্রকল্পের ১ম ও ২য় ফেজে মাঠ পর্যয়ে রাস্তা, ড্রেনের উন্নয়ন কার্যক্রম যার অগ্রগতি ১০০%। শহরে পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন কাজের অগ্রগতি ১০০%। আধুনিক মার্কেট কাম অডিটোরিয়াম নির্মাণ কাজের অগ্রগতি ৮৭% এবং আধুনিক ড্যাম্পিং গ্রাউন্ডের উন্নয়ন কাজের অগ্রগতি ১০০%।	নির্বাহী প্রকৌশলী	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ

Web : www.chapaipoura.gov.bd



ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	৩	৪	৫	৬
খ)		২০২১-২০২২ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত বাজেটের ইমারত নির্মাণ ফরম হতে ৪,৫০,০০০/- এবং ইমারত নির্মাণ 'ফি' হতে ২৭,০০,০০০/- বাজেটে বরাদ্দ রাখা হয়েছে। ২০২০-২১ অর্থ বছরের বাজেটে ইমারত নির্মাণ ফরম হতে ৪,০০,০০০/- এবং ইমারত নির্মাণ 'ফি' হতে ২৫,০০,০০০/- বাজেটে বরাদ্দ রাখা হয়েছিলো। ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে ইমারত নির্মাণ ফরম হতে আয় ৪,৫২,০০০/- টাকা ও ইমারত নির্মাণ 'ফি' হতে আয় ২৭,৫৬,৯৫৪/- টাকা এবং দাখিলকৃত নকশা-৪৫৩টি, অনুমোদনকৃত নকশা ৩৬৮টি। পৌরসভার রাজস্ব আয় বৃদ্ধিকল্পে অনুমোদন ব্যতিরেকে ইমারত নির্মাণ তদারকি আরও জোরদার করা হয়েছে। ভবন নির্মাণের পূর্বে নকশা অনুমোদনের বিষয়টি জনসচেতনতায় পরিণত করতে ইতোমধ্যে সমগ্র শহরে মাইকিং করা হয়েছে। ইমারত নির্মাণ বিধি পালনের বিষয়ে পৌরবাসীকে আরও সচেতন করে তুলতে হবে। লে-আউট এর বিষয়ে প্রকৌশল বিভাগের কর্মরত লোকবল কে আরও সচেতন হতে হবে এবং লে-আউট এর দিন উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	ইমারত নির্মাণের পূর্বে নকশা অনুমোদন করার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইতোমধ্যে ডব্লিউএলসিসি সভায় ও উঠান বৈঠক আলোচনা অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া উপসহকারী প্রকৌশলী ও কার্য সহকারী বৃন্দের সমন্বয়ে টিম গঠন করে ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে পরিদর্শনের ব্যবস্থাসহ মাইকিং ও ডিস কেবলে প্রচারের সুপারিশ গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
গ)	বাজেট বরাদ্দসহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	২০১৯-২০ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত বাজেটে O & M খাতে ৭৫,০০০০০ টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের O & M খাতে সংশোধিত বাজেট ৪২৫০০০০/- টাকা। ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জন্য O&M খাতে ৬৫,০০০০০ টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। বর্তমানে শহরের কিছু গুরুত্বপূর্ণ সড়কে মোবাইল মেইনটেনেন্স চলমান রয়েছে।	২০১৯-২০ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত বাজেটে O & M খাতে ৭৫,০০০০০ টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের O & M খাতে সংশোধিত বাজেট ৪২৫০০০০/- টাকা। ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জন্য O&M খাতে ৬৫,০০০০০ টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে এবং কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। বর্তমানে শহরের কিছু গুরুত্বপূর্ণ সড়কে মোবাইল মেইনটেনেন্স টিমের মাধ্যমে সংস্কার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	নির্বাহী প্রকৌশলী	

ক্ষেত্র-৩ : নারী ও শহুরে জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তি করণ।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	জেভার কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	* ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ১৫ টি ওয়ার্ডে এপ্রিল - জুন/২০২১ কোয়ার্টারে ১ টি করে মোট ১৫ টি উঠান বৈঠক সম্পন্ন হয়েছে। চলতি কোয়ার্টারে (এপ্রিল - জুন/২০২১) নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সহায়তায় পিছিয়ে পড়া নারীদের এগিয়ে নিয়ে আসার জন্য আলোচনা সমূহ ক. পৌর এলাকার দরিদ্র ও হতদরিদ্র মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন প্রশিক্ষণ ও বিতরণ করা হয়েছে। খ. আগামী ঈদ-উল -আযাহা উপলক্ষে মহিলাদের নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মার্কেটগুলিতে মহিলা পুলিশ নিয়োগ, করোনা সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২০২০-২১ অর্থ বছরের (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়ার্টারে পৌরসভার নিজস্ব বাজেট হতে পিছিয়ে পড়া নারীদের উন্নয়নের জন্য উন্নয়নমূলক কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে- <ul style="list-style-type: none">নারী সচেতনতামূলক কর্মসূচী = ৪৪০০/-হতদরিদ্র নারী দের সেলাই মেশিন বিতরণ (১৯ জন) = ১৪১৫০০/-দুগ্ধ বিধবা ভাতা সহায়তাপ্রদান (৪০০ জন) = ৮৮৭৫০০/-নারী শিক্ষা সহায়তা (৩৮ জন) = ৩৫২০০০/-বিবিধ = ১২২০০/-	৪ চলতি অর্থ বছরে নারীদের আরও আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান, নিয়মিত পৌরকর প্রদান, বাড়ির বর্জ্য নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা, বিভিন্ন মার্কেট বাস টার্মিনাল রেল স্টেশনে মহিলাদের পাবলিক টয়লেট এর পরিবেশ সুনিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি ৫ গঠিত কমিটির সদস্য সচিব	মন্তব্য ৬
গ)	বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) গঠন	প্রকল্পের অনুমোদনকৃত ৬ টি বস্তিতে ০৬টি করে মোট ৩৬টি এসআইসি সভা করা হয়েছে। এছাড়া ৬ টি বস্তির ভৌত অবকাঠামো কাজ ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে। ২০২০-২১ অর্থ বছরের (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়ার্টারে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে দরিদ্র এলাকায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পৌরসভার তহবিল হতে উন্নয়নমূলক কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে- <ul style="list-style-type: none">করোনাকালীন দুগ্ধদের এন প্রদান (২৫০ জন) = ৭৮৪৫০০/-কর্মীদের বেতন- ভাতা (১৪২ জন) = ৬১১০০০/-বয়স্ক শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রম (১০২ জন) = ১৪০৯৬৬/-শিক্ষাসহায়তা কার্যক্রম (৩ জন) = ১১০০০/-স্বাস্থ্য ও পুষ্টি কার্যক্রম (১৩০ জন) = ৩৬৫০০০/-বিবিধ = ২০০০০/-	নিয়মিত এসআইসি সভা করা হবে। ৬টি বস্তিতে কমিউনিটি এ্যাকশন প্লান (CAP) অনুমোদন অনুযায়ী বস্তির ভৌত অবকাঠামো কাজ ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে।	বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা/ সদস্য সচিব	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaiপুরa.gov.bd



ক্ষেত্র-৪ : স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৪	৫	৬	
ক)	হোল্ডিং ট্যাক্স এর মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ	১ জুলাই ২০২০ পর্যন্ত বকেয়া পৌরকরের দাবীর পরিমাণ ছিল ৭৭০৩০৯৪/- টাকা। ২০২০-২১ অর্থবছরে পৌরকরের দাবীর পরিমাণ ৪০০২৫১৮৯/- টাকা। সর্বমোট দাবীর পরিমাণ ৪৭৭২৮২৮৩/-টাকা। (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারের আদায়ের পরিমাণ ৯৯৮৬৪০৫/- টাকা। আদায়ের হার ২০.৯২%। প্রতিবেদন কোয়ার্টার পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ৪০৫৭০১৪০/- টাকা। আদায়ের হার ৮৫.০০%।	২০২০-২১ অর্থবছরে রি-এসেসমেন্ট চলমান।	এ্যাসেসর ও কর আদায়কারী	
খ)	পর্যাক্ষ কর এবং ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ (হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যতিত)	২০২০-২১ অর্থ বছরে আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য কর্মপরিকল্পনা করা হয়েছে। কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী এই অর্থ বছরে পরোক্ষ কর এর মোট দাবীর পরিমাণ ১৩১৪৭৩৬৮৪/- টাকা বর্তমান কোয়ার্টারে (এপ্রিল - জুন/২০২১) পরোক্ষ কর আদায়ের পরিমাণ ২১৩২২১৫৩/- টাকা। আদায়ের হার ১৬.২২%। প্রতিবেদন কোয়ার্টার পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ১৩৩১৭১০৫/- টাকা। আদায়ের হার ১০১.২৫%।	২০২০-২১ অর্থ বছরে আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য শাখা প্রধানদের নিয়ে প্রতিমাসের ১০ তারিখ পর্যালোচনা সভা করে একযোগে সম্মিলিতভাবে বিভিন্ন পরোক্ষ কর আদায় কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে।	সচিব	
গ)	কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রণয়ন	কম্পিউটারের মাধ্যমে ট্যাক্স বিলের যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে এবং কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে বিল প্রস্তুত করে গ্রাহকগণের নিকট বিল প্রদান করা হচ্ছে; যা গ্রাহকগণকে ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হচ্ছে। চলতি কোয়ার্টারে গ্রাহকগণের নিকট মোট ৭১৬৫ টি বিল প্রদান করা হয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	কর আদায়কারী	
ঘ)	পানির বিল নির্ধারণ ও সংগ্রহ	১ জুলাই ২০২০ পর্যন্ত বকেয়া পানির বিল দাবীর পরিমাণ ছিল ৩৯৬৬৮৩৭ টাকা। প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টারে পানির বিলের চলতি দাবীর পরিমাণ ৭৩২০৮৭৪/- টাকা। সর্বমোট পানির বিলের দাবীর পরিমাণ ২৭৮৬৪৪৫৫/- টাকা। প্রতিবেদন কোয়ার্টার (এপ্রিল - জুন/২০২১) পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ২৬১৯০৯৫৯/- টাকা। আদায়ের হার ৮২%	নিয়মিত বিল প্রিন্ট করে গ্রাহকদের মাঝে পৌছানোর কার্যক্রম চলমান থাকবে এবং আদায়ের হার বাড়ানোর প্রচেষ্টা হিসেবে মোবাইলে বিল নেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	তত্ত্বাবধায়ক/ বিল ক্লার্ক	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ

Web : www.chapaipoura.gov.bd



স্কেত্র-৫ : আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থায়িত্বশীলতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মতব্যা
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	২০২১-২২ অর্থ বছরের বাজেট ০৫ মে ২০২১ অবমুক্ত করা হয়েছে।	২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট ৩০ মে ২০২২ এর মধ্যে অবমুক্ত করা হবে।	সভাপতি, অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি/সচিব/ হিসাব রক্ষক	
খ)	অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন করা (সূত্র : পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	২৪-০৭-২০২০ইং তারিখে ২০২০-২১ অর্থ বছরের আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে।	অডিট এন্ড একাউন্টস বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে আপামী অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন করা হয়েছে।	সভাপতি, অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি/ হিসাব রক্ষক	
গ)	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুতকৃত হিসাব প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রতিদিনের হিসাব সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেয়া হয় এবং মাস শেষে আয় ব্যয়ের হিসাব প্রিন্ট করে মেয়র সাহেবের কাছে এবং পিএমওতে প্রেরণ করা হয়েছে।	এ কার্যক্রম চলমান আছে এবং থাকবে এবং নিয়মিত হিসাবের তথ্য হালনাগাদ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	হিসাব রক্ষক	
ঘ)	বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টার পর্যন্ত সর্বমোট বিদ্যুৎ বিলের দাবীর পরিমাণ ১১৩২৭১৪৯/- টাকা। প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টারে (এপ্রিল - জুন/২০২১) সহ সর্বমোট বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের পরিমাণ ১০৩৩২৮০২/- পরিশোধের হার ৯১.২২% এছাড়া টেলিফোন বিল হালনাগাদ রয়েছে।	নিয়মিত বিদ্যুৎ বিলের টাকা পরিশোধের কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	সচিব/ হিসাব রক্ষক	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaiপুরa.gov.bd



ঙ)	স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন।	স্থায়ী সম্পদের রেজিস্টারে পৌরসভার স্থায়ী সম্পদ সমূহ নিয়মিত লিপিবদ্ধ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এছাড়া স্থায়ী সম্পদের অবচয় বাহক হিসাবে ৮৭,১২০/- টাকা জমা রয়েছে।	কার্যক্রম চলমান থাকবে।	প্রধান সহকারী/ হিসাব রক্ষক	
চ)	সকল সরকারি ঋণ পরিশোধ	অত্র পৌরসভার সরকারী/ বে-সরকারী কোন ঋণ নেই।	প্রযোজ্য নয়	-	

ক্ষেত্র-৬ : প্রশাসনিক স্বচ্ছতা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	স্থায়ী কর্মটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	ত্রে-মাসিক ভিত্তিতে পর্যায়ক্রমে ১৫ টি স্থায়ী কর্মটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার আলোচনা, সুপারিশ ও সিদ্ধান্ত সমূহ পর্যালোচনা করা হয় এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য পৌর পরিষদের সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সকল স্থায়ী কর্মটির সভাপতি ও সদস্য সচিব	
খ)	সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ সহায়তা নিশ্চিতকরণ	রাজস্ব বাজেটে প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দের পরিমাণ ১০০০০০/-। প্রতিবেদন কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ বাবদ ১১৬৭০০/- টাকা খরচ করা হয়েছে।	আগামী কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মেয়র/ সচিব	
গ)	সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি/ IIT ব্যবহার	পৌরসভার ওয়েব সাইটে তথ্য আপলোডের কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং সিটিজেন চার্টারসহ অন্যান্য নাগরিক সুবিধার তথ্যাদি সেখানে প্রদর্শন করা হচ্ছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব/ নির্বাহী প্রকৌশলী	



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

স্মারক-৭ : পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জনদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থবছরে বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থানায় পৌরসভার রাজস্ব বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ১৭৪৭৫০০০/- টাকা। বর্তমান (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারে ৩৫১৫৯৭৯/- টাকা এ কাজে ব্যয় করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ১৪৬১২৩৪৮/- টাকা। খরচের হার ৮৩.৬২%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	স্যানিটারী ইসপেক্টর/ কঞ্জরভেপিস ইসপেক্টর	
খ)	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০২০-২১ইং অর্থ বছরে ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য রাজস্ব বাজেটে বরাদ্দের পরিমাণ ২০৭৫০০০/- টাকা। বর্তমান মান (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারে ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ চলমান রয়েছে। ব্যয়ের পরিমাণ ৬৯১৭১৪/- টাকা। চলতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ২৩৩০৪২৮/- টাকা। খরচের হার ১১২.৩১%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইসপেক্টর	
গ)	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	২০২০-২১ ইং অর্থ বছরে পৌরসভার রাজস্ব বাজেট ১১৪০০০০০/- টাকা।, বর্তমান মান (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারে ৭৮২৮৩৬/- টাকা সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থায় ব্যয় করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ২৭২৪৫৩৮/- টাকা। খরচের হার ২৪%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক সড়ক বাতি কার্যকর রাখার কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	বিদ্যুৎ মিস্ত্রি/ বিদ্যুৎ হেলপার	
ঘ)	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকরী করা	২০২০-২১ ইং অর্থ বছরে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে O&M কার্যক্রমে বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ৫০০০০০/- টাকা। বর্তমান মান (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারে অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কমিটি কর্তৃক সকল মেরামত যোগ্য কার্যাদি বাস্তবায়নে Mobile Maintenance Team কর্তৃক নিয়মিত পরিদর্শন করে বিভিন্ন ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কারে ১০৪,৩০৬/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ৪৩৩,৭১০/- টাকা। খরচের হার ৮৬.৭৪%।	মোবাইল মেইনটেনেন্স টিমের মাধ্যমে অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী	
ঙ)	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	২০২০-২০২১ ইং অর্থ বছরে স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ১১৫০০০০/- টাকা। (এপ্রিল - জুন/২০২১) কোয়টারে ২১৮৭০০/- টাকা স্যানিটেশন কার্যক্রম রাখার ব্যবস্থায় ব্যয় করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ৯৬০৩৫০/- টাকা। খরচের হার ৮৩.৫১%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক স্যানিটেশন কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	সহকারী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইসপেক্টর	




চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

সভায় আর বিশেষ কিছু আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলের সুস্বাস্থ্য ও মঙ্গল কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)
মেয়র
চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।


তারিখ- ২৩/০৬/২০২১ খ্রিঃ।

(৫৫)

স্মারক নং- ৪৬.৪৩.৭০৩৩.০০১.০১.২০৪.২০.

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :-

- ১। প্রকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা (UGHP-III) প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। ডেপুটি ডিরেক্টর, এলজিইডি, RUMSU, বগুড়া।
- ৩। জনাব, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও সদস্য, TLCC, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।
- ৪। অফিস কপি।


(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)
মেয়র
চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

২৩/০৬/২০২১ ইং তারিখ সকাল ১১:০০ মিঃ পৌর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত TLCC-র সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
১.	মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম মেয়র	সভাপতি	০১৭০৮-৬২৩৩২১	মেয়র	
২.	মোঃ হারুনুর রশিদ জাতীয় সংসদ সদস্য, চাঁপাইনবাবগঞ্জ-৩ আসন	সদস্য	০৭৮১-৫২৬০০		
৩.	মোসাঃ মোসলেমা বেগম (মুসি) কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০১	সদস্য	০১৭২৭-৩৪০৮১১		
৪.	মোসাঃ মাসকুরা বেগম কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০২	সদস্য	০১৭১৮-৬৭৫৩০৩		
৫.	মোসাঃ আনোয়ারা বেগম কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০৫	সদস্য	০১৭৪৯-৬৫০৯৮৭		
৬.	মোঃ জাহাঙ্গীর কবির কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০১	সদস্য	০১৭২০-৫৮১১২৫		
৭.	মোঃ জিয়াউর রহমান কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০২	সদস্য	০১৭২১-৩৩৪৩১৭		
৮.	মোঃ এনামুল হক কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৩	সদস্য	০১৭৩৩-২৫৪৩১১	মেয়র কর্তৃক মনোনীত কাউন্সিলর- ১২ জন	
৯.	মোঃ মতিউর রহমান কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৪	সদস্য	০১৭৩৬-৫৮১০০৪		
১০.	মোঃ আহসান হাবিব কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৫	সদস্য	০১৭১৫-১৮১৪৩৭		
১১.	মোঃ নূরুল ইসলাম কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৭	সদস্য	০১৭৪০-৯৮৭৩৮২		
১২.	মোঃ আফজাল হোসেন কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-০৯	সদস্য	০১৭১২-১৬২৭৪২		
১৩.	মোঃ মমরেজুল আখতার কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং- ১০	সদস্য	০১৭৪০-৯১৭০৯১		
১৪.	মোঃ সাইদুর রহমান, কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং- ১১	সদস্য	০১৭১২-২২৬২২৫		



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaioura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
১৫.	উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৩২৯	সহযোগী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি- ৮ জন	
১৬.	নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৮৯		
১৭.	নির্বাহী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৮৪		
১৮.	নির্বাহী প্রকৌশলী সড়ক ও জনপথ বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২১০১		
১৯.	নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৪৩৯ (উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ)		
২০.	উপ-পরিচালক সমাজ সেবা অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২০১৭		
২১.	সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় অফিস, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৬৫		
২২.	সহকারী প্রকৌশলী টি এণ্ড টি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৭০০		
২৩.	ইয়াসমিন আরা নয়ানগুকা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬৭-৪৬৬৬০২		
২৪.	সান্তনা হক স্কুল কলেজ রোড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬২-৪৮০০৪২		
২৫.	এ্যাডঃ লাইলা বানু এ্যাডভোকেট, জেলা জজ কোর্ট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০৬৮৪২৮	পেশাজীবী প্রতিনিধি- ৫ জন	
২৬.	ডাঃ মোঃ গোলাম রাব্বানী সেবা ক্লিনিক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০১৩৭৩৮		
২৭.	মোঃ আব্দুল হান্নান (মাস্টার) নামোশংকরবাটা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৬-২০০৩১৫		



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
২৮.	মোসাঃ আকসানা খাতুন সমতা নারী উন্নয়ন সংস্থা	সদস্য	০১৭২০-৬১৪১৭৪	NGO প্রতিনিধি- ৪ জন	আকসানা
২৯.	মোঃ বাবুল হক পিটিআই মাস্টারপাড়া, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৪০-৫৪৭৩০০		
৩০.	মোসাঃ শাহাজাদী বেগম চরমোহনপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, এনজিও কর্মী	সদস্য	০১৭২৬-১৯২৭৮৬		
৩১.	মোসাঃ রোকসানা বেগম আজাইপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, ব্র্যাক কর্মী	সদস্য	০১৭৪২-৮২০১০১		রোকসানা
৩২.	মোঃ মনিম উদ্দৌলা চৌধুরী ঝিলিম রোড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৪-৪৭৪৫০৫	নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি- ১২ জন	
৩৩.	মোঃ আব্দুল বারেক কালিগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৩-৭৮৪০৯৯		
৩৪.	মোঃ তসিকুল ইসলাম রেহাইচর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৩-৭৩৭২৪৯		তসিকুল ইসলাম
৩৫.	সিদ্দিকা সিরাজুম মনিরা রাজারামপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭২৬-৩৪৫৪৬৪		
৩৬.	মোঃ মইদুল ইসলাম রাজারামপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-২৩৩৬৯৬		
৩৭.	শাকেরা খাতুন নামোশংকরবাটা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭২৭-৫১৪৫৬২		
৩৮.	অধ্যাপক মোখলেসুর রহমান, পুরাতন সিএন্ডবি ঘাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৮৯-১১৮১৩৩		
৩৯.	সভাপতি/সম্পাদক প্রেস ক্লাব, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫১৯		
৪০.	মোঃ আমিনুল ইসলাম সেন্টু কাঁঠাল বাগিচা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০১০৭৫১		
৪১.	আলহাজ্ব আব্দুল হান্নান (হানু) সহ-সভাপতি, বণিক সমিতি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৫-৪৩৯৬২৩		



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
৪২.	মোঃ শফিকুল আলম (ভোতা) স্কুল কলেজ রোড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৮-৮৭৮৪৭৭		
৪৩.	মোঃ বোরহান উদ্দীন সেন্দু সমাজ সেবক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-১৯৬৪১২		
৪৪.	মোসাঃ শরিফা খাতুন বেবী নামোশংকরবাটা দিদার হাজীপাড়া, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৫-১২১৮২০		
৪৫.	মোসাঃ আরিফা খাতুন নামোরাজারামপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৫৩-৭৭৯০৯৬		
৪৬.	মোসাঃ সাবিয়া খাতুন মাটিলাপাড়া, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬২-১২৬১৬৯	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর প্রতিনিধি- ০৭ জন	
৪৭.	মোসাঃ সাবিনা খাতুন নামোশংকরবাটা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৪১-৪৩৪১০৮		
৪৮.	শ্রীমতি অর্চনা রানী সিডিসি সদস্য, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬৩-৮৮৪০১০		
৪৯.	মোসাঃ মুনিরা খাতুন সভাপতি, সিডিসি ফেডারেশন	সদস্য	০১৭৫৬-০০৬৯৩০		
৫০.	মোঃ মামুন-অর-রশীদ সচিব, অত্র পৌরসভা	সদস্য সচিব	০১৭১৬-৮৭০৮৭৯	সচিব	



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaioura.gov.bd

শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-র সভার আলোকচিত্র (এপ্রিল-জুন/২০২১)

