



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাপাইনবাবগঞ্জ।
Web : www.chapaipoura.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
ধার্ম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ১৬২

তারিখ : ১৮/০৩/২০২১ ইং।

বিষয় : টি.এল.সি.সি-র সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৪/০৩/২০২১ ত্রিঃ তারিখ, বুধবার, সকাল ১১:০০ ঘটিকার সময় অত্র পৌরসভার সম্মেলন কক্ষে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচীর বিষয়ে টি.এল.সি.সি-র সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে আপনার উপস্থিতি ও সুচিত্তি মতামত একান্তভাবে কামনা করছি।

আলোচ্যসূচী

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী সংক্রান্ত।
- ০২। UGIAP বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
- ০৩। উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ০৪। বিবিধ।

১৮/৩/২০
(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)

মেয়ের

চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।

প্রাপক : ১। জনাব ...

২। জনাব ...

কাউন্সিলর, সংরক্ষিত আসন/ওয়ার্ড নং- , অত্র পৌরসভা।

৩। জনাব ...

স্মারক নং- ১৬২(৮০)

তারিখ : ১৮/০৩/২০২১ ইং।

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি :

- ০১। জনাব ... অত্র পৌরসভা।
- ০২। জনাব ... অত্র পৌরসভা। তাকে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
- ০৩। জনাব ... অত্র পৌরসভা। তাকে সভা অনুষ্ঠানের দিন সভা কক্ষ বরাদ্দ সহ বৈদ্যুতিক ও খাত্তিক ত্রুটিমুক্ত করে ও আসবাবপত্র সমূহ সুসজ্জিত করে সভা কক্ষ ব্যবহার উপযোগী রাখার জন্য নির্দেশ দেয়া হ'ল।
- ০৪। অফিস কপি।

১৮/৩/২০
(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)

মেয়ের

চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা।



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

২৪/০৩/২০২১ ইং তারিখ সকাল ১০:০০ মিঃ পৌর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত
TLCC-র সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
১.	মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম মেয়ার	সভাপতি	০১৭০৮-৬২৩৩২১	মেয়ার	 ২৪/০৩/২০২১
২.	মোঃ হারুনুর রশিদ জাতীয় সংসদ সদস্য, চাপাইনবাবগঞ্জ-৩ আসন	সদস্য	০৭৮১-৫২৬০০	M.P	 ২৪/০৩/২০২১
৩.	মোসাঘ মোসলেমা বেগম (মুসি) কাউপিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০১	সদস্য	০১৭২৭-৩৪০৮১১		 ২৪/০৩/২০২১
৪.	মোসাঘ মাসকুরা বেগম কাউপিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০২	সদস্য	০১৭১৮-৬৭৫৩০৩		 ২৪/০৩/২০২১
৫.	মোসাঘ আনোয়ারা বেগম কাউপিলর, সংরক্ষিত আসন নং- ০৫	সদস্য	০১৭৪৯-৬৫০৯৮৭		 ২৪/০৩/২০২১
৬.	মোঃ জাহাঙ্গীর কবির কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০১	সদস্য	০১৭২০-৫৮১১২৫		 ২৪/০৩/২০২১
৭.	মোঃ জিয়াউর রহমান কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০২	সদস্য	০১৭২১-৩৩৪৩১৭		 ২৪/০৩/২০২১
৮.	মোঃ এনামুল হক কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০৩	সদস্য	০১৭৩৩-২৫৪৩১১	মেয়ার কর্তৃক মনোনীত কাউপিলর- ১২ জন	 ২৪/০৩/২০২১
৯.	মোঃ মতিউর রহমান কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০৪	সদস্য	০১৭৩৬-৫৮১০০৮		 ২৪/০৩/২০২১
১০.	মোঃ আহসান হাবিব কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০৫	সদস্য	০১৭১৫-১৮১৪৩৭		 ২৪/০৩/২০২১
১১.	মোঃ নূরুল ইসলাম কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০৭	সদস্য	০১৭৪০-৯৮৭৩৮২		 ২৪/০৩/২০২১
১২.	মোঃ আফজাল হোসেন কাউপিলর, ওয়ার্ড নং-০৯	সদস্য	০১৭১২-১৬২৭৪২		 ২৪/০৩/২০২১
১৩.	মোঃ মমরেজুল আখতার কাউপিলর, ওয়ার্ড নং- ১০	সদস্য	০১৭৪০-৯১৭০৯১		 ২৪/০৩/২০২১
১৪.	মোঃ সাইদুর রহমান, কাউপিলর, ওয়ার্ড নং- ১১	সদস্য	০১৭১২-২২৬২২৫		 ২৪/০৩/২০২১



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
১৫.	উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৩২৯		
১৬.	নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৮৯		
১৭.	নির্বাহী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৮৮		
১৮.	নির্বাহী প্রকৌশলী সড়ক ও জনপথ বিভাগ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২১০১	সহযোগী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি- ৮ জন	
১৯.	নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৪৩৯ (উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ)		
২০.	উপ-পরিচালক সমাজ সেবা অধিদপ্তর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২০১৭ ০১৭০৮৪১৪১৪৬		২৮/৩/২২
২১.	সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় অফিস, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫৬৫		২৮/৩/২০'২
২২.	সহকারী প্রকৌশলী টি এও টি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৭০০		
২৩.	ইয়াসমিন আরা নয়ানগুকা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬৭-৮৬৬৬০২		Eusmin ২৪.৩.২০২১
২৪.	সান্তনা হক স্কুল কলেজ রোড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬২-৮৮০০৮২		প্রাপ্তব্য
২৫.	এ্যাডঃ লাইলা বানু এ্যাডভোকেট, জেলা জজ কেট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০৬৮৪২৮	পেশাজীবী প্রতিনিধি- ৫ জন	লেখনী প্রযোজন ২৪/৩/২০'২
২৬.	ডাঃ মোঃ গোলাম রাবানী সেবা ক্লিনিক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০১৩৭৩৮		
২৭.	মোঃ আব্দুল হানান (মাস্টার) নামোশংকরবাটী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৬-২০০৩১৫		২৪/৩/২০'২



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
২৮.	মোসাঃ আকসানা খাতুন সমতা নারী উন্নয়ন সংস্থা	সদস্য	০১৭২০-৬১৪১৭৮		২৪/৩/২০২১
২৯.	মোঃ বাবুল হক পিটিআই মাস্টারপাড়া, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৪০-৫৪৭৩০০	NGO প্রতিনিধি- ৮ জন	ক্ষেত্রফল প্রস্তুত
৩০.	মোসাঃ শাহজাদী বেগম চরমোহনপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, এনজিও কর্মী	সদস্য	০১৭২৬-১৯২৭৮৬		—
৩১.	মোসাঃ রোকসানা বেগম আজাইপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, ব্র্যাক কর্মী	সদস্য	০১৭৪২-৮২০১০১		ক্ষেত্রফল
৩২.	মোঃ মনিম উদ্দোলা চৌধুরী বিলিম রোড, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৪-৮৭৪৫০৫	৩০/৩	(ক্ষেত্র)
৩৩.	মোঃ আব্দুল বারেক কালিগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৩-৭৮৪০৯৯		২৪/৩/২০২১
৩৪.	মোঃ তসিকুল ইসলাম রেহাইচর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৩-৭৩৭২৮৯		২৪/৩/২০২১
৩৫.	সিদ্দিকা সিরাজুম মনিরা রাজারামপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭২৬-৩৪৫৪৬৪		২৪/৩/২০২১
৩৬.	মোঃ মইদুল ইসলাম রাজারামপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-২৩৩৬৯৬	নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি- ১২ জন	২৪/৩/২০২১
৩৭.	শাকেরা খাতুন নামোশ্বরবাটী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭২৭-৫১৪৫৬২		২৪/৩/২০২১
৩৮.	অধ্যাপক মোখলেশ্বর রহমান, পুরাতন সিএন্ডবি ঘাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৪৯-১১৮১৩৩		২৪/৩/২০২১
৩৯.	সভাপতি/সম্পাদক প্রেস ক্লাব, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০৭৮১-৫২৫১৯		২৪/৩/২০২১
৪০.	মোঃ আমিনুল ইসলাম সেন্টু কাঠাল বাগিচা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-০১০৭৫১		২৪/৩/২০২১
৪১.	আলহাজ্জ আব্দুল হানান (হানু) সহ-সভাপতি, বণিক সমিতি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৫-৮৩৯৬২৩		১৪৮৮৮৮৮৮৮৮ ২৪-৩-২১



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা/পরিচিতি	পদবী	মোবাইল নম্বর	সদস্যপদের ক্যাটাগরি	স্বাক্ষর
৪২.	মোঃ শফিকুল আলম (ভোতা) স্কুল কলেজ রোড, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৮-৮৭৮৪৭৭		
৪৩.	মোঃ বোরহান উদ্দীন সেন্টু সমাজ সেবক, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১২-১৯৬৪১২		মোসাহেব উদ্দীন
৪৪.	মোসাহেব শরিফা খাতুন বেবী নামোশংকরবাটী দিদার হাজীপাড়া, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭১৫-১২১৮২০		
৪৫.	মোসাহেব আরিফা খাতুন নামোরাজারামপুর, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৫৩-৭৭৯০৯৬		মোসাহেব আরিফা
৪৬.	মোসাহেব সাবিয়া খাতুন মাটিলাপাড়া, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬২-১২৬১৬৯		০১৭৫২-১২৬১৬৯
৪৭.	মোসাহেব সাবিনা খাতুন নামোশংকরবাটী, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৪১-৮৩৪১০৮		মোসাহেব সাবিনা
৪৮.	শ্রীমতি অর্চনা রানী সিডিসি সদস্য, চাপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	০১৭৬৩-৮৮৪০১০		
৪৯.	মোসাহেব মুনিরা খাতুন সভাপতি, সিডিসি ফেডারেশন	সদস্য	০১৭৫৬-০০৬৯৩০		
৫০.	মোঃ মামুন-অর-রশীদ সচিব, অত্র পৌরসভা	সদস্য সচিব	০১৭১৬-৮৭০৮৭৯	সচিব	মোসাহেব মামুন-অর-রশীদ



ত্ৰিয় নগৰ পৱিত্ৰিতা ও অবকাঠামো উন্নতিৰণ (সেক্টৰ) প্ৰকল্প (UGIIP-III)

TLCC সভাৰ কাৰ্যবিবৰণী

সভাৰ তাৰিখ : ১৫/০৩/২০২১ খিঃ, সময় : ৮ সকল - ১০:৩০ ঘটিকা
সভাপতি : জনাৰ নোহাম্বদ নজুরগল ইসলাম, মেয়েৰ, ঢাপাইনবাৰগঙ্গ পৌৰসভা
উপস্থিতি : পৰিষিষ্ঠি-“ক”।

সভাৰ শুৰূতেই সভাপতি মহোদয় নগৰ সমষ্টি কমিটি (TLCC)-এৰ সম্বাদিত সকল সদস্যকে স্বাগত ও কৃশ্ণলাদি বিনিময় কৰে সভাৰ কাৰ্য আৰম্ভ কৰেন।

আলোচনা স্থূল - ১ : বিগত সভাৰ কাৰ্য বিবৰণী পাঠ ও অনুমোদন।

কাৰ্য বিবৰণী সঠিকভাৱে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	প্ৰযোজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
অতি পৌৰসভাৰ সচিব জনাৰ মোঃ মামুন-আৰ-ৱশীদ বিগত সভাৰ কাৰ্য বিবৰণী সভাৰ পাঠ কৰে শোলন।	কাৰ্যবিবৰণী সঠিকভাৱে লিখিত হয় ও সদস্যদেৱ মধ্যে বিতৰণ কৰা হয়।	বিগত সভাৰ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ সৰ্ব সম্বত্বান্বয়ে অনুমোদন কৰা হলো।
বিগত সভাৰ কাৰ্য বিবৰণী পাঠ আলোচনা	কাৰ্য বিবৰণী সঠিকভাৱে লিখিত হওয়া বিষয়ে আলোচনা	সিদ্ধান্ত

আলোচনা স্থূল - ২ : UGIIP-III এৰ আগতৰ উGIAPIP বাস্তবায়নৰ অগ্রগতি পৰ্যালোচনা।
ক্ষেত্ৰ-১ : নাগৰিক সচেতনতা ও তাৰেৰ অংশৰহণ।

ক্ষেত্ৰ নং	আলোচনা বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নেৰ জন্যদায়িত্বাঙ্গ ব্যক্তি	মতব্য
১	২	২	৩	৪	৫
ক)	TLCC গঠন ও জানুয়াৰী- মার্চ /২০২১ এৰ মাধ্যে TLCC 'ৰ সভা অনুষ্ঠান ও সভাৰ প্ৰক্ৰিয়া চলমান রাখতে হবে। কাৰ্যকৰ স্থাথা (স্থা : কাৰ্যবিবৰণী সৱৰবৰাহ বৰুৱা হয়েছে। পৌৰসভা আইন, * ২৯/০৩/২০২১ ইং তাৰিখে মেয়েৰ মহোদয়েৱ নিকট উপস্থান কৰে ২০০৯ এৰ ১১৫ ধাৰা) তাৰিখে প্ৰেমণগতে প্ৰেৰণ কৰা হবে।	প্ৰক্ৰিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদেৱ সমষ্ট্য সমাধানেৰ জন্যে কাৰ্যকৰী পদক্ষেপ গ্ৰহণ কৰাৰ জন্য মেয়েৰ মহোদয়কে	সচিব		
খ)	WC গঠন ও কাৰ্যকৰ স্থাথা (স্থা : পৌৰসভা আইন, ২০০৯ এৰ ১৪ পৰ্যন্ত ১৫টি ওয়াৰ্ডেৰ ১৫টি WC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। WC সভাৰ বিভিন্ন পৌৰসভা সমষ্টি সম্বাদীত মেয়েৰ মহোদয় অৱ TLCC এৰ সভাৰ পদক্ষেপ গ্ৰহণ কৰাৰ জন্য মেয়েৰ মহোদয়কে	প্ৰক্ৰিয়া চলমান রাখতে হবে এবং WC বিভিন্ন সদস্যদেৱ সমষ্ট্য সমাধানেৰ জন্যে কাৰ্যকৰী পদক্ষেপ গ্ৰহণ কৰাৰ জন্য মেয়েৰ মহোদয়কে	সচিব		



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ |

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	আলোচনা বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যদারিত্বাঙ্গ ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৮	৫	৬
২	ধরা)	পর্যালোচনা করেন। সভার কার্য বিবরণী প্রস্তুত করে পোর পরিষদের সভায় উপস্থানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করে PMO-তে প্রেরণ করা হবে।	অনুরোধ করা হয়। অতঃপর W/C সভার কার্য- বিবরণী PMO-তে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।		
৩)	লাগারিক (সিটিজেন প্রণয়ন ও	সনদ চার্টার) আলোচনা বাস্তবায়ন	লাগারিক সনদ প্রেরণার চতুরে ১টি এবং জনবহুল গুরুত্বপূর্ণ দৃশ্যমান স্থানে তটি অর্থাৎ পৌরসভা চতুর, শান্তি মোড় এবং নয়াগোলা মোড়ে স্থাপন করা আছে প্রকল্পের নির্দেশনা অন্যান্য লাগারিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) সংশোধন করা হয়েছে।	লাগারিক সনদ বিভিন্ন স্থানে স্থাপন ও প্রেরকার্য প্রকাশ করার ফলে প্রীতির নাগরিক সেবা প্রদান কার্যক্রম অনেকটাই সহজতর ও গতিশীল হয়েছে।	সচিব
৪)	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকরণ (সেল গঠন ও কার্যকর রাখা)	চলাতি কেয়ার্টারে তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকরণ সেলের GRC-এর সভা বিগত ২১/০১/২০২১, ২৫/০২/২১ ও ২৭/০৩/২০২১ তারিখে অন্তিম হয়। জানুয়ারী- মার্চ /২০২১ মাস পর্যন্ত মোট ২৭ টি শালিসী বিবেৰণ আবেদন পাওয়া যায়। যার মধ্যে নারী কর্তৃক ০৯ টি এবং পুরুষ কর্তৃক ১৮ টি। এগুলির মধ্যে ২১ টি আবেদন তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকরণ সেল ও সংশ্লিষ্ট শাখার মধ্যে মিমাংসা করা হয়; যার মধ্যে নারীর ০৭ টি ও পুরুষের ১৪ টি মিমাংসা করা হয়। প্রাপ্ত অভিযোগের মধ্যে ০৬ টি অভিযোগ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।	প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	প্রধান সহকারী ও, উচ্চমান সহকারী	
৫)	নগর পরিকল্পনা ১	আলোচনা	আলোচনা	আলোচনা	
৬)	১	১	১	১	১

নগর পরিকল্পনা।

ক্রমিক নং	আলোচনা বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যদারিত্বাঙ্গ ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
ক)	উন্নয়ন কর্মকাণ্ড সম্বন্ধের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিভাগীয় আলোচনা।	প্রদলীত PDP অনুসারে UGIIP-III প্রকল্পের দ্বিতীয় পর্যায়ে শহরে পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন কর্তৃ ১০, ৭৩, ০৩, ০৫৫/= টাকা টেক্সার ম্লে প্রতি প্রতিকর্মন টিউবওয়েল এবং ১৩৮০০টি পানির নিটার স্থাপন সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া লাগারিক স্থুবিধি দুই কর্তৃক মাকেট কাজ অভিযোগিতাম নিম্নলিখিত ১০, ২৩, ৩৫, ৮৬৫/= টাকার ট্রান্সফোর্মের কাজের নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। যার অগ্রগতি ৮৭%। আধুনিক ডাক্ষিণ্য প্রাইভেল উন্নয়ন ও ৪টি প্রবালিক ট্যাঙ্কেট নির্মাণ কর্তৃ ৫, ৮১, ৪২, ৬৬৭.০০ টাকার কাজ সম্পন্ন হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্পের তৃয়ের কাজ রাস্তা ও ক্ষেত্রের ১০৩২৫১৯১৫.৮৯১/= টাকার চাক্রুলোর টেক্সার সম্পন্ন হয়েছে এবং মাঠ পর্যায়ে কাজের অগ্রগতি ৮০%।	UGIIP-III প্রকল্পের ১ম ও ২য় ফেজে মাঠ পর্যায়ে রাস্তা, প্রেনের উন্নয়ন কর্মকর্ম যার অগ্রগতি ১০০%। পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন কাজের অগ্রগতি ১০০%। আধুনিক মাকেট কাজ অভিযোগিতাম নির্মাণ কাজের অগ্রগতি ৮৭% এবং আধুনিক ডাক্ষিণ্য উন্নয়ন কাজের অগ্রগতি ১০০%।	নির্বাচী প্রক্রিয়া	



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

ঠাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যসমিক্তপ্রাণী ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৮	৫	৬
৩)	<p>ডুয়েন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ</p> <p>ইমারত নির্মাণ 'ফি' হতে ২৫,০০০০০/- বাজেটে বরাক রাখা হয়েছে। ২০২০-২১ অর্থ বছরের (জানুয়ারি-মার্চ/২০২১) ইমারত নির্মাণ ফরম হতে আয় ১,৫৪,০০০/- টাকা ৩ ইমারত নির্মাণ 'ফি' হতে আয় ৮,৩০,৬৫৮/-টাকা এবং দাখিলকৃত নকশা-১৫২টি, অনুমোদনকৃত নকশা ৯৪টি। পৌরসভার রাজীব আয় বৃদ্ধিক্রম অনুমোদন ব্যাতিশেষে ইমারত নির্মাণ তদৰিক আরও জোরদার করা হয়েছে। তবন নির্মাণের পূর্বে নকশা অনুমোদনের বিষয়টি জনসচেতনতায় পরিণত করতে ইতেমধ্যে সময় শুরু হয়েছে। ইমারত নির্মাণ বিধি পালনের বিষয়ে পৌরসভাকে আরও সচেতন করে তুলতে হবে। জে-আউট এব বিষয়ে প্রবেশল বিভাগের কর্মরত লোকগুল কে আরও সচেষ্ট হতে হবে এবং জে-আউট এব দিন উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>ইমারত নির্মাণের পূর্বে নকশা</p> <p>নির্বাচী প্রকৌশলী</p>		
৫)	<p>বাজেট বরাকসহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন</p> <p>বর্বা হয়েছে এবং ওয়াব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। শহরের বিভিন্ন জানপ্রস্তুপ্র সড়ক সংক্ষেপের প্রয়োজনীয়তা রয়েছে সে লক্ষে O&M কর্মপরিকল্পনা অন্যায়ী O&M কার্যক্রমের জন্ম ঘোবাইল টিমের মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত বিত্তীয় ধারা রাস্তা মেরামতের ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা হয়।</p>	<p>O&M কর্মপরিকল্পনা অন্যায়ী শহরের জানপ্রস্তুপ্র রাস্তা, ড্রেন, পানির লাইন, সড়ক বাতি ইত্যাদি সংস্কার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। নোবাইল টিমের মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত বিত্তীয় ধারা রাস্তা মেরামত কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p>		

ক্ষেত্র-৩ : নারী ও শহুরে জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তি করণ।

ক্রমিক নং	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যসমিক্তপ্রাণী ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৮	৫	৬



ঢাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

ঢাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গবীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্মদায়িত্বাঙ্গ বাস্তব	মন্তব্য
১	২	<p>ক) জেলোর কর্ম পরিবহন প্রশ্ন ও বাস্তবায়নের জন্য মাহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্বাচিত অনুষ্ঠানী) গঠন ও সদিগ্য রাখা (স্তৰ ১ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধরা)</p> <p>* প্রোমাসিক ভিত্তিতে ১৫ টি ওয়ার্ডে জানুয়ারী- মার্চ /২০২১ কোয়ার্টের ২ টি করে মোট ৩০ টি উঠন বৈঠক সম্পন্ন হয়েছে।</p> <p>চলতি কোয়ার্টের (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সহায়তায় পিছিয়ে পড়া নারীদের এগিয়ে নিয়ে আসার জন্য আলোচনা সমূহ</p> <p>ক. ৮ মার্চ, ২০২১ আন্তর্জাতিক নারী দিবস যথাযথভাবে পালন করা হয়েছে।</p> <p>খ. বিভিন্ন মাকেটি বাস টার্মিনাল নেল স্টেশনে মহিলাদের জন্য আলাদা পার্কিং টায়লেট এর পরিবেশ সুনির্ণিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>পিছিয়ে পড়া নারীদের উন্নয়নের জন্য উন্নয়নমূলক কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে-</p> <ul style="list-style-type: none"> নারী শিক্ষা সহায়তা (৩৫ জন) = ৩৫০০০/- কর্মসূচী প্রশিক্ষণ প্রদান (২৫ জন)= ৮১৫৩০/- দুঃস্থ বিধবা তাতা সহায়তাপ্রদান (৯৩ জন) = ১১২৮০০/- <p>২০২০-২১ অর্থ বছরের (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) কোয়ার্টের পৌরসভার নিজস্ব বাজেট হতে</p>	<p>চলতি অর্থ বছরে নারীদের আরও আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান, নিয়মিত পৌরকর প্রদান, বাড়ির বর্জন নির্দিষ্ট স্থানে ফেলা, বিভিন্ন মাকেটি বাস টার্মিনাল রেল স্টেশনে মহিলাদের পার্কিং টায়লেট এর পরিবেশ সুনির্ণিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>গঠিত কমিটির সদস্য সচিব</p>	
২					
গ)	বাস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বাস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) গঠন	<p>প্রকল্পের অনুমোদনকৃত ৬ টি বাস্তির ভেতুত অবকাঠানো কাজ ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে।</p> <p>২০২০-২১ অর্থ বছরের (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) কোয়ার্টের বর্তাঙ্কৃত অর্থ হতে দরিদ্র এলাকায় প্রেমাসিক ভিত্তিতে পৌরসভার তহবিল হতে উন্নয়নমূলক কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে-</p> <ul style="list-style-type: none"> বাস্তি উন্নয়ন বাস্তীদের বেতন- ভাতা (১৫ জন) = ৩১০০০/- শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রম (৪০ জন) = ৫৮৩৯৫/- বাস্ক শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রম (৩৩ জন) = ৩৮৪০০/- প্রতিবেদী ও বিধবা ভাতা (৮২ জন) = ১৫২৭৯/- পিটি আই বাস্তিতে কমিউনিটি সেটুর নির্মাণ = ২৮৮৯০৯/- 	<p>বাস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা/ সদস্য সচিব</p> <p>নিয়মিত এসআইসি সভা করা হবে। ৬টি বাস্তিতে কমিউনিটি প্র্যাক্টিশন প্লান (CAP) অনুমোদন অনুযায়ী বাস্তির ভৌত আবকাঠানো কাজ ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে।</p>		



চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

ফলত-৪ : স্থানীয় সম্পদ আদায়ের বিবৃতি।

ক্রমিক নং	আলোচনা বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্মদারিত্বাঙ্গ ব্যক্তি	মন্তব্য
১	২	৮	৫	৬	
ক)	হেস্টিং ট্রাস্ট এর মাধ্যমে রাজীক আহরণ কর্তৃত পরিমাণ দাবীরের দাবীর পরিমাণ ছিল ৭৯৩০৯৪/- টাকা। ২০২০-২১ অর্থবছরে পেইরেকরের দাবীর পরিমাণ ৮০০২৫১৯/- টাকা। দাবীর পরিমাণ ৮৭৭৮২৮৩/- টাকা। (জন্মদারী- মার্চ /২০২১) কোয়ার্টারে আদায়ের পরিমাণ ২৪৫৫০০৬/- টাকা। আদায়ের হার ৫.১৪%। প্রতিবেদন কোয়ার্টার পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ২৯০০৮৭৩৭/- টাকা। আদায়ের হার ৬০.৭৮%।	পৌর কর আদায় কার্যালয় কর্তৃত করার পথে। পৌর কর আদায়ের হার বৃদ্ধির হারে আদায়ের হার বৃদ্ধির হবে।	এ্যাসেসর ও কর আদায়করী		
খ)	পরোক্ষ কর এবং ফি আদায়ের রাজীক আহরণ (হোল্ডিং ট্রাস্ট ব্যাতিত) কম্পিউটারাইজড ট্রাস্ট (কর) রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তন কম্পিউটারের মাধ্যমে	২০২০-২১ অর্থ বছরে আদায়ের হার বৃদ্ধির কর্মপরিকল্পনা আনুযায়ী এই অর্থ বছরে পরোক্ষ কর এবং মোট দাবীর পরিমাণ ১৩১৪৭৩৬৪ টাকা বর্তমান কোয়ার্টারে (জন্মদারী- মার্চ /২০২১) পরোক্ষ কর আদায়ের পরিমাণ ৫২৮৭৯৫৯/- টাকা। আদায়ের হার ৪.০২%। প্রতিবেদন কোয়ার্টার পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ৬৬১৯৭৩২০/- টাকা। আদায়ের হার ৫০.৮০%।	২০২০-২১ অর্থ বছরে আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য শাখা প্রধানদের নিয়ে প্রতিমাসের ১০ তারিখ পর্যালোচনা সভা করে একযোগে সম্বিলিতভাবে বিভিন্ন পরোক্ষ কর আদায় কার্যালয় পরিচালনা করা হবে।	সচিব	
গ)	কম্পিউটারাইজড ট্রাস্ট কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মসূচীর নিকট মোট ৮৮৭৯ টি বিল প্রদান করা হচ্ছে; যা প্রাইভেট কর্মসূচীর নিকট মোট ৮৮৭৯ টি বিল প্রদান করা হচ্ছে। যা প্রাইভেট কর্মসূচীর মাধ্যমে পরিশোধ করার পথে। এবং কর্মসূচীর নিকট মোট ৮৮৭৯ টি বিল প্রদান করা হচ্ছে। চলাতি কোয়ার্টারে বিল প্রদান	কম্পিউটারের মাধ্যমে ট্রাস্ট বিলের যাবতীয় কার্যালয় সম্পদান করা হচ্ছে। কম্পিউটারের সফটওয়্যারের মাধ্যমে বিল প্রস্তুত করে প্রাইভেট কর্মসূচীর নিকট বিল প্রদান করা হচ্ছে; যা প্রাইভেট কর্মসূচীর মাধ্যমে পরিশোধ করার পথে। এবং কম্পিউটারের নিকট মোট ৮৮৭৯ টি বিল প্রদান করা হচ্ছে। চলাতি কোয়ার্টারে বিল প্রদান	প্রাইভেট চলমান রাখাতে হবে।	কর আদায়করী	
ঘ)	পালিন বিল নির্ধারণ ও সংহত স্থান	১ জুলাই ২০২০ পর্যন্ত বকেয়া পালিন বিল দাবীর পরিমাণ ছিল ৩৯৬৬৮৩৭ টাকা। প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টারে পালিন বিলের চলাতি দাবীর পরিমাণ ৭৩২০৮৭৪/- টাকা। সর্বমোট পালিন বিলের দাবীর পরিমাণ ২৪৭৪০৮১০/- টাকা। প্রতিবেদন কোয়ার্টার (জন্মদারী- মার্চ /২০২১) পর্যন্ত মোট আদায়ের পরিমাণ ২০৮১৩৩১৫/- টাকা। আদায়ের হার ৮.৩%	নিয়মিত বিল প্রিন্ট করে প্রাইভেট কর্মসূচীর মাঝে পোষ্টারের কার্যালয় চলমান থাকবে এবং আদায়ের হার বাড়িনোর প্রচেষ্টা হিসেবে মোবাইলে বিল নেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা এহান করা হবে।	তত্ত্ববধায়ক/ বিল ক্লার্ক	



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

ঠাঁপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chappaipoura.gov.bd

ফেড-৫ ৮ আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বক্তা ও স্থায়িত্বশীলতা।

ক্রমিক নং	আলোচনা	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যাকিং	মন্তব্য
১	২	৭	৮	৫	৬
ক)	অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটিকে সম্পত্তি পৌরসভা বার্ষিক প্রণয়ন (স্থায়ী আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	২০২০-২১অর্থ বছরের বার্জেট ১৭ মে ২০২০ অবন্ত করা হয়েছে।	২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্জেট ৩০ মে ২০২১ এর মধ্যে অবন্ত করা হবে।	সভাপতি, অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি/সচিব/ হিসাব বক্ফক	
খ)	অডিট এন্ড একাউন্টেন্স স্থায়ী কমিটিকে সম্পত্তি হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পত্তি করা (স্তু ত পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	২৪-০৭-২০২০ইং তারিখে ২০২০-২১ অর্থ বছরের আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে।	অডিট এন্ড একাউন্টেন্স বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পত্তি বছরের ১ম কেয়াটোরে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পত্তি করা হয়েছে।	সভাপতি, অডিট এন্ড একাউন্টেন্স স্থায়ী কমিটিকে সম্পত্তি করে আগামী অর্থ বছরের ১ম কেয়াটোরে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পত্তি করা হয়েছে।	
গ)	কম্পিউটারের মাধ্যমে হিসাব ব্যবস্থার প্রতিবেদন এবং কম্পিউটারে প্রস্তুত হিসাব প্রণয়ন	প্রতিদিনের হিসাব সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেয়া হয় এবং শাস শেষে আয় ব্যায়ের হিসাব প্রিন্ট করে নেয়ার সাথেবের কাছে এবং পিএমওতে প্রেরণ করা হয়েছে।	এ কার্যক্রম চলমান আছে এবং থাকবে এবং নিয়মিত হিসাবের তথ্য হালনাগাদ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	হিসাব বক্ফক	
ঘ)	বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্ট পর্যন্ত সর্বযোট বিদ্যুৎ বিলের দাবীর পরিমাণ ১০১৭৫৭৩/- টাকা। প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টের (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) সহ সর্বযোট বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের পরিমাণ ৯০১৪০০৯/- পরিশোধের হার ৮৮.৫৬% এছাড়া টেলিফোন বিল হালনাগাদ রয়েছে।	নিয়মিত বিদ্যুৎ বিলের টাকা পরিশোধের কর্যক্রম অব্যহত থাকবে।	সচিব/ হিসাব বক্ফক	



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
চাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chappaipoura.gov.bd

ঙ)	স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রধান, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টর স্থায়ী সম্পদের খোলা, জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন।	স্থায়ী সম্পদের রেজিস্টরে পৌরসভার স্থায়ী সম্পদ সমূহ নিয়মিত লিপিবদ্ধ কার্যালয়ে আব্যাহত রয়েছে। এছাড়া স্থায়ী সম্পদের অবচয় ব্যাংক হিসাবে ৮৭,১২০/- টাকা সম্পদের খোলা, জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন।	কার্যালয় চলমান থাকবে।	প্রধান সহকারী/ হিসাব বক্ষক
ঢ)	সবল সরকারি খাণ পরিশোধ	অন্ত পৌরসভার সরকারী/ বে-সরকারী কোন খাণ নেই।	-	প্রযোজ্য নয়

ক্ষেত্র-৬ ১০ প্রশাসনিক স্থুতি।

ক্রমিক নং	আলোচনা বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্যদিয়ত্বাঙ্গ বাতিল	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	
ক)	স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর পৌরসভা সহায়তা নিশ্চিতকরণ	টে-মাসিক ভিত্তিতে পর্যায়বদ্ধনে ১৫ টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার প্রতিক্রিয়া চলমান রাখতে হবে। আলোচনা, সম্পর্ক ও সিদ্ধান্ত সমূহ পর্যালোচনা করা হয়। এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত এবং পরিষেবার সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	প্রতিক্রিয়া চলমান রাখতে হবে। সকল স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এবং তা বিস্তারিত আলোচনা ও সদস্য সচিব প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত এবং পরিষেবার সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	৫	৫	৬
খ)	সবল কর্মসূচীতে সহায়তা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ অংশগ্রহণ প্রদান	রাজস্ব বাজেটে প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দের পরিমাণ ১০০০০০/- প্রতিবেদন কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ বাবদ ৫৪২০০/- টাকা খরচ করা হয়েছে।	আগামী কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা এহেণ্ডের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মন্তব্য/ সচিব	
গ)	সুসামনের জন্য তথ্য ব্যবহার	উন্নত প্রযুক্তি/ IT	পৌরসভার ওয়েব সাইটে তথ্য আপলোডের কার্যালয় অব্যাহত আছে এবং সিটিজেন চার্টারসহ অন্যান্য লাগারিক সুবিধার তথ্যাদি সেখানে প্রদর্শন করা হচ্ছে।	প্রতিক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।	সচিব/ নির্বাচী প্রকোষ্ঠী	



ঢাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়
ঢাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chappaipoura.gov.bd

ক্ষেত্র-৭ ৮ পৌরসভার প্রযোজনীয় সেবা সচল রাখা।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্মদায়িত্বপ্রাণ ব্যক্তি	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	
ক)	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থবছরে বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা পৌরসভার রাজ্য বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ১৪৭৫০০/- টাকা। বর্তমান (জানুয়ারী-মার্চ/২০২১) কোষাট্টারে ৭৯৯৬৫০/- টাকা এ কাজে ব্যয় করা হয়েছে। চলাতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ১১০৯৬৩৯/- টাকা। খরচের হার ৬৩.৫০%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম অব্যহত থাকবে।	স্যানিটারী ইসপেক্টর/কঞ্চরভেঙ্গি ইসপেক্টর		
খ)	ড্রেন পরিষ্কার রক্ষণা-বেক্ষণ	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০২০-২১ইং অর্থ বছরে ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য রাজ্য বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ২০৭৫০০/- টাকা। বর্তমান মাস (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) কোষাট্টারে ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ চলমান রয়েছে। ব্যয়ের পরিমাণ ৪৬৭৭০/- টাকা। চলাতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ১৬৩৮৭১৪/-টাকা।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক কার্যক্রম অব্যহত থাকবে।	সহকরী প্রকৌশলী/স্যানিটারী ইসপেক্টর		
গ)	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার দ্বারা	২০২০-২১ ইং অর্থ বছরে পৌরসভার রাজ্য বাজেট ১১৪০০০০/- টাকা।, বর্তমান মাস (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) কোষাট্টারে ৪৫৯২৩০/- টাকা সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা দ্বারা এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ১৯৪১৭০২/- টাকা।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক সড়ক বাতি কার্যকর রাখার কার্যক্রম অব্যহত থাকবে।	বিদ্যুৎ মিঞ্চি/ বিদ্যুৎ হেলপার		
ঘ)	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠণ এবং কার্যকরি করণ	২০২০-২১ ইং অর্থ বছরে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে O&M কার্যক্রমে বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ৫০০০০/- টাকা। বর্তমান মাস (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) কোষাট্টের অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কমিটি কর্তৃক সকল মেরামত যোগ্য কার্যাদি ব্যাপকভাবে করা হবে।	মোবাইল মেইলটেনেন্স টিমের মাধ্যমে অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকরী প্রকৌশলী		
ঙ)	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	২০২০-২০২১ ইং অর্থ বছরে স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ ১১৫০০০০/- টাকা। (জানুয়ারী- মার্চ /২০২১) কোষাট্টারে ২৪১৯০০/- টাকা স্যানিটেশন কার্যকর রাখার ব্যয় করা হয়েছে। চলাতি অর্থবছরের এ পর্যন্ত খরচ হয়েছে ৭৪১৬৫০/- টাকা। খরচের হার ৬৪.৫০%।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ওয়ার্ডের চাহিদা ভিত্তিক স্যানিটেশন কার্যক্রম অব্যহত থাকবে।	সহকরী প্রকৌশলী/ স্যানিটারী ইসপেক্টর		



চাপাইনবাৰগঞ্জ পৌৰসভা কাৰ্যালয়

চাপাইনবাৰগঞ্জ ।

Web : www.chappaipoura.gov.bd

সভায় আৰ বিশেষ কিছু আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলেৰ সুষ্ঠান্ত ও মঙ্গল কাৰণ কৰে সভাৰ সমাপ্তি ঘোষনা কৰোৱন ।

২৮/০৩/২০২১
(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)

মেয়েৰ
চাপাইনবাৰগঞ্জ পৌৰসভা ।

স্মাৰক নং- ৮৬.৮৩.৭০৩৩.০০১.০১.২০৮.২০.১৭৫(৫৫)

অন্তিম সদয় জাতার্থে ৪-

- ১। প্ৰকল্প পরিচালক, তৃতীয় নগৰ পৰিচালন ও অবকাশানো উন্নতকৰণ শীৰ্ষক কাৰিগৰী সহায়তা (UGIIP-III) প্ৰকল্প, এলজিইডি, আগুৰগাঁও, ঢেৰে বাংলা নগৰ, ঢাকা-১২০৭।
- ২। ডেপুটি ডিপ্ৰেস্টৱ, এলজিইডি, RUMSU, বগুড়া।
- ৩। জনাব , চাপাইনবাৰগঞ্জ ও সদস্য, TLCC, চাপাইনবাৰগঞ্জ পৌৰসভা।
- ৪। অফিস কপি।

তাৰিখ- ২৪/০৩/২০২১ খ্রিঃ ।

২৮/০৩/২০২১
(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)

মেয়েৰ
চাপাইনবাৰগঞ্জ পৌৰসভা ।



চাপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

চাপাইনবাবগঞ্জ।

Web : www.chapaipoura.gov.bd

শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC)-র সভার আলোকচিত্র (জানুয়ারি-মার্চ/২০২১)

